

**Положение
о конфликте интересов
в Муниципальном бюджетном учреждении по
кинообслуживанию населения г. Ахтубинска и
Ахтубинского района**

Глава 1.

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников Муниципального бюджетного учреждения по кинообслуживанию населения г. Ахтубинска и Ахтубинского района (далее – Учреждение), в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.
- 1.2. Ознакомление принимаемых на работу с настоящим Положением о конфликте интересов производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.
- 1.3. Действие настоящего Положения о конфликте интересов распространяется на всех работников Учреждения, вне зависимости от уровня занимаемой должности.

Глава 2.

Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

- 2.1. В основу деятельности Учреждения по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:
 - Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
 - Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
 - Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
 - Соблюдение баланса интересов Учреждения и работника кинотеатра при урегулировании конфликта интересов;
 - Защита работника Учреждения от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Учреждения и урегулирован (предотвращен) Учреждением.

Глава 3.

Порядок раскрытия конфликта интересов работником Учреждения и его урегулирования

- 3.1. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является должностное лицо Учреждения, ответственное за реализацию мер по предупреждению коррупции.
- 3.2. Процедура раскрытия в Учреждении конфликта интересов утверждается локальным нормативным актом Учреждения и доводится до сведения всех ее работников.
- 3.3. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме.
- 3.4. Информация о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в виде декларации о конфликте интересов (приложение) в следующих случаях:
 - При приеме на работу;
 - При назначении на новую должность;

- При возникновении конфликта интересов.

3.5. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

Глава 4.

Возможные способы

разрешения возникшего конфликта интересов

4.1. Декларация о конфликте интересов изучается должностным лицом Учреждения, ответственным за реализацию мер по предупреждению коррупции и направляется руководителю Учреждения.

4.2. Руководитель Учреждения рассматривает декларацию о конфликте интересов, оценивает серьезность возникающих для организации рисков и, в случае необходимости, определяет форму урегулирования конфликта интересов. Рассмотрение декларации о конфликте интересов осуществляется руководителем Учреждения и должностным лицом Учреждения, ответственным за реализацию мер по предупреждению коррупции, конфиденциально

Формы урегулирования конфликта интересов:

- 1) Ограничение доступа работника Учреждения к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- 2) Добровольный отказ работника Учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- 3) Пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Учреждения;
- 4) Перевод работника Учреждения на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- 5) Отказ работника Учреждения от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Учреждения;
- 6) Увольнение работника Учреждения в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;
- 7) Увольнение работника Учреждения в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- 8) Иные формы разрешения конфликта интересов.

4.3. По письменной договоренности Учреждения и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут применяться иные формы урегулирования, не противоречащие Трудовому кодексу Российской Федерации. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника организации, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Учреждения.

Глава 5.

Обязанности работника Учреждения в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

- 5.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник Учреждения обязан:
- Руководствоваться интересами Учреждения, без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
 - Избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
 - Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
 - Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Глава 6.

Особенности возможного конфликта интересов у работников кинотеатра

- 6.1. К участникам производственных отношений относятся посетители, и работники Учреждения.
- 6.2. **Конфликт интересов работника** - ситуация, при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами посетителей кинотеатра.
- 6.3. Под личной заинтересованностью работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.
- 6.4. Условиями, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов, являются:
- Условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов работника;
 - Условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника.
- 6.5. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов работника относятся следующие:
- 1) работник кинотеатра осуществляет платные показы киносеансов;
 - 2) Использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
 - 3) Получение работником кинотеатра подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) несовершеннолетних;
 - 4) Нарушение иных установленных запретов и ограничений (возрастной ценз, и условия показа) при показе киносеансов.
- 6.6. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов работника относятся следующие:

- 1) Нахождение работника в производственной смене;
 - 2) Иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.
- 6.7. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов работника в Учреждения, устанавливаются ограничения, налагаемые на работника при осуществлении ими производственной деятельности.
- 6.8. На работников кинотеатра, при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:
- 1) Запрет на предоставление посетителям кинотеатра бесплатных или платных киносеансов, регламентированных в Положении о порядке предоставления платных услуг Учреждением;
 - 2) Запрет на использование кинопроектного оборудования и предоставляемого контента в иных целях, кроме утвержденного к кинопоказу графика и места показа киносеансов;
- 6.9. С целью предотвращения возможного конфликта интересов работника кинотеатра, в Учреждении реализуются следующие мероприятия:
- Обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы работники кинотеатра и посетители, являющиеся участниками производственных отношений;
 - Обеспечивается информационная открытость Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;
 - Осуществляется чёткая регламентация деятельности работников кинотеатра внутренними локальными нормативными актами Учреждения;
 - Обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления рабочим процессом;
 - Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работника Учреждения.
10. Работники Учреждения обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.
- 6.11. В случае возникновения конфликта интересов работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя Учреждения.
- 6.12. Руководитель Учреждения в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции в Учреждении (далее – комиссия)
- 6.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками производственных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов, является обязательным для всех участников производственных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 6.14. Решение комиссии Учреждения при рассмотрении вопросов, связанных с

возникновением конфликта интересов работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.15. До принятия решения комиссии Учреждения споров руководитель Учреждения в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников отношений.

Руководитель Учреждения, когда ему стало известно о возникновении работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.